



# รายงานผล การพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566



กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย

# คำนำ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย โดยกลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยสิ่งที่ได้ดำเนินการสอดคล้องกับนโยบายการบริหารทรัพยากรมนุษย์ สภาพปัญหาและที่เกิดจากความต้องการของครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อใช้ความสามารถและศักยภาพของครูและบุคลากรทางการศึกษาได้สูงสุดในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาให้เป็นไปตามนโยบาย

กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา หวังว่า รายงานการดำเนินการตามแผนพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ฉบับนี้จะเป็นฐานข้อมูลและเครื่องมือที่มีประโยชน์ในการดำเนินงานด้านการบริหารทรัพยากรมนุษย์ การพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย ที่มีประสิทธิภาพและเกิดผลดีต่อทางราชการสืบไป

กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย

# สารบัญ

	หน้า
๑. คำนำ	๒
๒. สารบัญ	๓
๓. โครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ประจำปี ๒๕๖๖	๔
๔. ผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม	๕
- งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร และผลการใช้จ่ายงบประมาณ	
- ระยะเวลาในการดำเนินการ	
๕. ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง	๔๖
๖. ข้อมูลสถิติจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือพัฒนาและรางวัลต่าง ๆ ที่ได้รับ	๕๑
๗. ปัญหาอุปสรรค แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ	๕๖
คณะผู้จัดทำ	

## โครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

ประจำปี ๒๕๖๖

### โครงการพัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา ประจำปี ๒๕๖๖

กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (เดือนที่จะดำเนินกิจกรรม)			
		ไตรมาส ที่ ๑	ไตรมาส ที่ ๒	ไตรมาส ที่ ๓	ไตรมาส ที่ ๔
กิจกรรมที่ ๑ การพัฒนาสมรรถนะด้านภาษาและความรู้พื้นฐานด้านดิจิทัล	๓,๐๐๐	↔			
กิจกรรมที่ ๒ การพัฒนาผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา ในสังกัดเป็นฐาน ใช้ E-Learning ให้มีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์ ว PA	๓,๐๐๐	↔			
กิจกรรมที่ ๓ การพัฒนาความรู้ด้านวางแผนและการสร้างวินัยด้านการเงินและการออม เพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษา	๓,๐๐๐	↔			
กิจกรรมที่ ๔ การเสริมสร้างขวัญกำลังใจ ยกย่องเชิดชูเกียรติ ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาที่มีผลงานดีเด่นและมีคุณูปการต่อวงการการศึกษา	๓๕,๐๐๐	↔			
<b>รวมงบประมาณ</b>	<b>๔๔,๐๐๐</b>				

### โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้กระบวนการบริหารจัดการที่มีวิธีปฏิบัติที่ดี (Good Practice)

กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (เดือนที่จะดำเนินกิจกรรม)			
		ไตรมาส ที่ ๑	ไตรมาส ที่ ๒	ไตรมาส ที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔
อบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเสริมสร้างศักยภาพข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	๔๐๗,๗๖๖				↔

กิจกรรม	งบ ประมาณ (บาท)	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (เดือนที่จะดำเนินกิจกรรม)			
		ไตรมาส ที่ ๑	ไตรมาส ที่ ๒	ไตรมาส ที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔
รวมงบประมาณ	๔๐๗,๗๖๖				

## ผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม

๑. ชื่อโครงการ อบรมพัฒนาการจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๒. ลักษณะโครงการ ๒.๑  ใหม่  ต่อเนื่อง  
๒.๒  แก้ปัญหา/ปรับปรุง  พัฒนา  นโยบาย

๓. ผลสำเร็จของการดำเนินงาน

๓.๑ วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อส่งเสริมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความรู้ความเข้าใจในหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะ ตามที่ ก.ค.ศ.กำหนด

๒.๒ เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สามารถจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางานได้ตามมาตรฐานตำแหน่งและระดับการปฏิบัติงานที่คาดหวังตามตำแหน่งและวิทยฐานะถูกต้องตามหลักเกณฑ์ และมีผลการประเมินข้อตกลงการพัฒนา (PA) ผ่านเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ.กำหนด

๓.๒ เป้าหมาย

แผนที่กำหนด	ผลการดำเนินงาน
<b>กิจกรรมที่ ๑</b> .๑ เป้าหมายเชิงผลผลิต )Output( ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย	กิจกรรมที่ ศึกษานิเทศก์ทุกคนในสังกัด ๑สำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย
.๒ เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ )Outcome( ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย ได้รับการทักษะความรู้ความเข้าใจ สามารถพัฒนา งานได้ตามมาตรฐานตำแหน่งและระดับการ ปฏิบัติงานที่คาดหวังตามหลักเกณฑ์ตามหลักเกณฑ์ที่ กกำหนด .ศ.ศ.	กิจกรรมที่ ศึกษานิเทศก์ ที่ ๑ เข้ารับการพัฒนา สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน และพัฒนางานให้มีสมรรถนะตามมาตรฐานตำแหน่ง และวิทยฐานะที่กำหนด เพื่อยกระดับคุณภาพ การศึกษา
<b>กิจกรรมที่ ๒</b> .๑ เป้าหมายเชิงผลผลิต )Output( ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย	กิจกรรมที่ ผู้อำนวยการสถานศึกษาทุกคนในสังกัด ๒ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย
.๒ เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ )Outcome( ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด	กิจกรรมที่ กษาที่ผู้อำนวยการสถานศึ ๒ เข้ารับการ

แผนที่กำหนด	ผลการดำเนินงาน
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย ได้รับการทักษะความรู้ความเข้าใจ สามารถพัฒนา งานได้ตามมาตรฐานตำแหน่งและระดับการ ปฏิบัติงานที่คาดหวังตามหลักเกณฑ์ตามหลักเกณฑ์ที่ กกำหนด .ศ.ค.	พัฒนาสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการ ปฏิบัติงานและพัฒนางานให้มีสมรรถนะตาม มาตรฐานตำแหน่งและวิทยฐานะที่กำหนด เพื่อ ยกระดับคุณภาพการศึกษา
<b>กิจกรรมที่ ๓</b> .๑เป้าหมายเชิงผลผลิต )Output( ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย	กิจกรรมที่ รองผู้อำนวยการสถานศึกษาทุกคน และ ๓ ตัวแทนครูในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาสุโขทัย
.๒เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ )Outcome( ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย ได้รับการทักษะความรู้ความเข้าใจ สามารถพัฒนา งานได้ตามมาตรฐานตำแหน่งและระดับการ ปฏิบัติงานที่คาดหวังตามหลักเกณฑ์ตามหลักเกณฑ์ที่ กกำหนด .ศ.ค.	กิจกรรมที่ รองผู้อำนวยการสถานศึกษาทุกคน แล ๓๕ ตัวแทนครูที่เข้ารับการพัฒนาศักยภาพความรู้ที่ ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานและพัฒนางานให้มี สมรรถนะตามมาตรฐานตำแหน่งและวิทยฐานะที่ กำหนด เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา

กรณีดำเนินการได้ต่ำกว่าเป้าหมายที่กำหนด เพราะ .....ไม่มี.....

### ๓.๓ ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	แผนกำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
.๑กิจกรรมที่ ๑ ร้อยละของศึกษานิเทศก์ ที่รับการพัฒนาและ สามารถจัดทำข้อตกลงการพัฒนางาน PA ได้ถูกต้องเป็นไปใน ทิศทางและนโยบายที่กำหนด	๑๐๐	๑๐๐
.๒กิจกรรมที่ ๒ ร้อยละของผู้อำนวยการสถานศึกษา ที่รับการ พัฒนาและสามารถจัดทำข้อตกลงการพัฒนางาน PA ได้ถูกต้อง เป็นไปในทิศทางและนโยบายที่กำหนด	๑๐๐	๑๐๐
.๓กิจกรรมที่ ๓ ร้อยละของรองผู้อำนวยการสถานศึกษาและ ตัวแทนครูที่รับการพัฒนาและสามารถจัดทำข้อตกลงการพัฒนางาน PA ได้ถูกต้องเป็นไปในทิศทางและนโยบายที่กำหนด	๑๐๐	๑๐๐

### ๓.๔ ความก้าวหน้าของกิจกรรมการดำเนินงาน

#### ๓.๔.๑ ไตรมาสที่ ๑ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

**กิจกรรมที่ ๑** การอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดทำข้อตกลงการพัฒนางาน PA ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ วันที่ ๒๖ -๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมเขาหลวงสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย ผลการดำเนินการ ดังนี้

##### ๑) ข้อมูลทั่วไปของผู้เข้ารับการพัฒนา

ข้อมูลทั่วไป		จำนวน (คน)	ร้อยละ
เพศ	ชาย	๒	๒๒.๒๒
	หญิง	๗	๗๗.๗๘
	รวม	๙	๑๐๐
อายุ	๔๐ - ๓๑ปี	๖	๖๖.๖๗
	มากกว่า ปี ๕๐	๓	๓๓.๓๓
	รวม	๙	๑๐๐
วิทยฐานะ	ชำนาญการ	๑	๑๑.๑๑
	ชำนาญการพิเศษ	๘	๘๘.๘๘
	รวม	๙	๑๐๐
ระดับการศึกษา	ปริญญาโท	๑	๑๑
	ปริญญาเอก	๘	๘๘
	รวม	๙	๑๐๐

จากข้อมูล พบว่าผู้เข้ารับการอบรมส่วนใหญ่เป็นเพศหญิง จำนวน ๗ คน ร้อยละ ๗๗.๗๘ เป็นเพศชาย ๒ คน ร้อยละ ๒๒.๒๒ มีอายุระหว่าง ๓๑-๔๐ ปี เป็นส่วนใหญ่ จำนวน ๖ คน ร้อยละ ๖๖.๖๗ และอายุมากกว่า ๕๐ ปี จำนวน ๓ คน ร้อยละ ๓๓.๓๓ มีวิทยฐานะชำนาญการพิเศษเป็นส่วนใหญ่ จำนวน ๘ คน ร้อยละ ๘๘.๘๘ และวิทยฐานะชำนาญการ ๑ คน ร้อยละ ๑๑.๑๑ มีระดับการศึกษาปริญญาโทจำนวน ๑ คน ร้อยละ ๑๑ และปริญญาโทจำนวน ๘ คน ร้อยละ ๘๘



๒) วิเคราะห์ความพึงพอใจของผู้เข้ารับการพัฒนา

ที่	หัวข้อ	ระดับความพึงพอใจ					N	ค่าเฉลี่ย	ร้อยละ	SD	เกณฑ์การประเมิน
		๕	๔	๓	๒	๑					
๑	ความเหมาะสมของรูปแบบการจัดโครงการ/กิจกรรม	๗	๒				๙	๔.๗๘	๙๕.๕๖	๐.๔๒	มากที่สุด
๒	ความเหมาะสมของระยะเวลาที่ใช้ในการประชุมเชิงปฏิบัติการ	๗	๒				๙	๔.๗๘	๙๕.๕๖	๐.๔๒	มากที่สุด
๓	ความเหมาะสมและความพร้อมของสถานที่จัดโครงการ/กิจกรรม	๖	๓				๙	๔.๖๗	๙๓.๓๓	๐.๔๗	มากที่สุด
๔	ความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ/กิจกรรม	๖	๓				๙	๔.๖๗	๙๓.๓๓	๐.๔๗	มากที่สุด
๕	การเปิดโอกาสให้ผู้เข้าร่วมซักถามหรือมีส่วนร่วม	๗	๒				๙	๔.๗๘	๙๕.๕๖	๐.๔๒	มากที่สุด
๖	ประโยชน์และความรู้ที่ได้รับจากโครงการ/กิจกรรม	๖	๓				๙	๔.๖๗	๙๓.๓๓	๐.๔๗	มากที่สุด
๗	ความพึงพอใจโดยรวมที่มีต่อการอบรม/สัมมนา	๖	๓				๙	๔.๖๗	๙๓.๓๓	๐.๔๗	มากที่สุด
๘	การอำนวยความสะดวกของผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม	๗	๒				๙	๔.๗๘	๙๕.๕๖	๐.๔๒	มากที่สุด
รวม		๔๒	๒๐	๐	๐	๐	๗๒	๔.๗๒	๙๔.๔๔	๐.๔๔	มากที่สุด

จากข้อมูล พบว่า ความพึงพอใจของผู้เข้าอบรมที่มีต่อโครงการ/กิจกรรมการอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดทำข้อตกลงการพัฒนางาน PA ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ โดยภาพรวมมีความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด (ร้อยละ ๙๔.๔๔ SD=๐.๔๔) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า มีความพึงพอใจในระดับมากที่สุดทุกรายข้อ คำถาม โดยมีค่าเฉลี่ยมากที่สุดเท่ากัน (SD=๐.๔๗) จำนวน ๔ ข้อ คือ ข้อ ๓ ความเหมาะสมและความพร้อมของสถานที่จัดโครงการ/กิจกรรม ข้อ ๔ ความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ/กิจกรรม ข้อ ๖ ประโยชน์และความรู้ที่ได้รับจากโครงการ/กิจกรรม และข้อ ๗ ความพึงพอใจโดยรวมที่มีต่อการอบรม/สัมมนา รองลงมาเท่ากัน (SD=๐.๔๒) จำนวน ๔ ข้อ คือ ข้อ ๑ ความเหมาะสมของรูปแบบการจัดโครงการ/กิจกรรม ข้อ ๒ ความเหมาะสมของระยะเวลาที่ใช้ในการประชุมเชิงปฏิบัติการ ข้อ ๕ การเปิดโอกาสให้ผู้เข้าร่วมซักถามหรือมีส่วนร่วม และข้อ ๘ การอำนวยความสะดวกของผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม

๓) สรุปผล

๓.๑) ผลการการอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดทำข้อตกลงการพัฒนางาน PA ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ มีศึกษานิเทศก์เข้ารับการพัฒนา จำนวน ๙ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

๓.๒) ผู้เข้ารับพัฒนามีความพึงพอใจต่อโครงการ/กิจกรรมการอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดทำข้อตกลงการพัฒนางาน PA ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานและพัฒนางานให้มีสมรรถนะตามมาตรฐานตำแหน่งและวิทยฐานะที่กำหนด เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา อยู่ในระดับมากที่สุด (ร้อยละ ๙๔.๔๔ SD=๐.๔๔)

๔) ปัญหา/อุปสรรค

- ไม่มี -

๕) ข้อเสนอแนะ

๕.๑) ข้อเสนอแนะการจัดอบรมครั้งนี้

- ให้ความรู้ คำแนะนำที่เป็นประโยชน์มาก
- ได้รับความรู้มาก ๆ
- ได้รับความรู้เพิ่มขึ้น+นำไปปฏิบัติงานได้
- ได้รับความรู้จากการอบรม มีเข้าใจการจัดทำข้อตกลงการพัฒนางาน Performance Agreement : PA ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ มากขึ้น

๕.๒) ข้อเสนอแนะการจัดอบรมครั้งต่อไป

- เพิ่มเติมตัวอย่างแนวการปฏิบัติการเขียนข้อตกลงที่มีหัวข้อที่หลากหลายเพิ่มมากขึ้น

๓.๔.๒ ไตรมาสที่ ๒ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

**กิจกรรมที่ ๒** การอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดทำข้อตกลงการพัฒนางาน PA ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา วันที่ ๒๔-๒๕ มกราคม ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมเขาหลวงสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย ผลการดำเนินการ ดังนี้

๑) ข้อมูลทั่วไปของผู้เข้ารับการพัฒนา

ข้อมูลทั่วไป		จำนวน (คน)	ร้อยละ
เพศ	ชาย	๒๑	๗๗.๗๗
	หญิง	๖	๒๒.๒๓
	<b>รวม</b>	<b>๒๗</b>	<b>๑๐๐</b>
อายุ	๓๑ - ๔๐ ปี	๓	๑๑.๑๑
	ปี ๕๐ - ๕๑	๑๖	๕๙.๒๖
	มากกว่า ปี ๕๐	๘	๒๙.๖๓
	<b>รวม</b>	<b>๒๗</b>	<b>๑๐๐</b>
วิทยฐานะ	ชำนาญการ	๒	๗.๔๑
	ชำนาญการพิเศษ	๒๕	๙๒.๕๙
	<b>รวม</b>	<b>๒๗</b>	<b>๑๐๐</b>
ระดับการศึกษา	ปริญญาโท	๒๓	๘๕.๑๘
	ปริญญาเอก	๔	๑๔.๘๒
	<b>รวม</b>	<b>๒๗</b>	<b>๑๐๐</b>

จากข้อมูล พบว่าผู้เข้ารับการอบรมส่วนใหญ่เป็นเพศชาย จำนวน ๒๑ คน ร้อยละ ๗๗.๗๗ เป็นเพศหญิง จำนวน ๖ คน ร้อยละ ๒๒.๒๓ มีอายุระหว่าง ๔๑-๕๐ ปี เป็นส่วนใหญ่ จำนวน ๑๖ คน ร้อยละ ๕๙.๒๖ รองลงมาอายุมากกว่า ๕๐ ปี จำนวน ๘ คน ร้อยละ ๒๙.๖๓ และอายุ ๓๑-๔๐ ปี จำนวน ๓ คน ร้อยละ ๑๑.๑๑ มีวิทยฐานะชำนาญพิเศษเป็นส่วนใหญ่ จำนวน ๒๕ คน ร้อยละ ๙๒.๕๙ และวิทยฐานะชำนาญการ ๒ คน ร้อยละ ๗.๔๑ มีระดับการศึกษาปริญญาโทเป็นส่วนใหญ่จำนวน ๒๓ คน ร้อยละ ๘๕.๑๘ และปริญญาเอก ๔ คน ร้อยละ ๑๔.๘๒

๒) วิเคราะห์ความพึงพอใจของผู้เข้ารับการพัฒนา

ที่	หัวข้อ	ระดับความพึงพอใจ					N	ค่าเฉลี่ย	ร้อยละ	SD	เกณฑ์การประเมิน
		๕	๔	๓	๒	๑					
๑	ความเหมาะสมของรูปแบบการจัดโครงการ/กิจกรรม	๑๗	๑๐				๒๗	๔.๖๓	๙๒.๕๙	๐.๔๘	มากที่สุด
๒	ความเหมาะสมของระยะเวลาที่ใช้ในการประชุมเชิงปฏิบัติการ	๑๙	๗	๑			๒๗	๔.๖๗	๙๓.๓๓	๐.๕๔	มากที่สุด
๓	ความเหมาะสมและความพร้อมของสถานที่จัดโครงการ/กิจกรรม	๑๘	๘	๑			๒๗	๔.๖๓	๙๒.๕๙	๐.๕๕	มากที่สุด
๔	ความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ/กิจกรรม	๒๕	๒				๒๗	๔.๙๓	๙๘.๕๒	๐.๒๖	มากที่สุด
๕	การเปิดโอกาสให้ผู้เข้าร่วมซักถามหรือมีส่วนร่วม	๒๔	๓				๒๗	๔.๘๙	๙๗.๗๘	๐.๓๑	มากที่สุด
๖	ประโยชน์และความรู้ที่ได้รับจากโครงการ/กิจกรรม	๒๒	๕				๒๗	๔.๘๑	๙๖.๓๐	๐.๓๙	มากที่สุด
๗	ความพึงพอใจโดยรวมที่มีต่อการอบรม/สัมมนา	๒๒	๕				๒๗	๔.๘๑	๙๖.๓๐	๐.๓๙	มากที่สุด
๘	การอำนวยความสะดวกของผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม	๑๙	๘				๒๗	๔.๗๐	๙๔.๐๗	๐.๔๖	มากที่สุด
รวม		๑๖๖	๔๘	๒	๐	๐	๒๑๖	๒๑๖	๔.๗๖	๙๕.๑๙	๐.๔๒

จากข้อมูล พบว่า ความพึงพอใจของผู้เข้าอบรมที่มีต่อโครงการ/กิจกรรมการอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดทำข้อตกลงการพัฒนางาน PA ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา โดยภาพรวมมีความพึงพอใจอยู่ในระดับ มากที่สุด (ร้อยละ ๙๕.๑๙ SD=๐.๔๒)

๓) สรุปผล

๓.๑ ผลการการอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดทำข้อตกลงการพัฒนางาน PA ตำแหน่งผู้อำนวยการ สถานศึกษา มีผู้อำนวยการ สถานศึกษาเข้ารับการพัฒนา จำนวน ๒๗ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

๓.๒ ผู้เข้ารับการพัฒนามีความพึงพอใจต่อโครงการ/กิจกรรมการอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดทำข้อตกลงการพัฒนางาน PA ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานและพัฒนางานให้มีสมรรถนะตามมาตรฐานตำแหน่งและวิทยฐานะที่กำหนด เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา อยู่ในระดับมากที่สุด (ร้อยละ ๙๕.๑๙ SD=๐.๔๒)

๔) ปัญหา/อุปสรรค

ไม่มี

๕) ข้อเสนอแนะ

๕.๑ ข้อเสนอแนะการจัดอบรมครั้งนี้

- จัดประชุมอย่างต่อเนื่องในการพัฒนา PA
- สร้างความเข้าใจในการจัดทำ PA ได้มากขึ้น

๕.๒ ข้อเสนอแนะการจัดอบรมครั้งต่อไป

- เพิ่มวันพัฒนาเพื่อจะได้เติมเต็มข้อมูลและนำไปดำเนินการต่อได้

**กิจกรรมที่ ๓** การอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดทำข้อตกลงการพัฒนางาน PA ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา และตัวแทนครูโรงเรียนละ ๑ คน รวมจำนวน ๖๓ คน เมื่อวันที่ ๑๔-๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุม โรงเรียนสวรรคค่อนันต์วิทยา ผลการดำเนินการ ดังนี้

๑) ข้อมูลทั่วไปของผู้เข้ารับการพัฒนา

ข้อมูลทั่วไป		จำนวน (คน)	ร้อยละ
เพศ	ชาย	๒๘	๔๔.๔๔
	หญิง	๓๕	๕๕.๕๖
	<b>รวม</b>	<b>๖๓</b>	<b>๑๐๐</b>
อายุ	๓๑ - ๔๐ ปี	๕	๗.๙๓
	ปี ๕๐ - ๕๑	๕๐	๗๙.๕๖
	มากกว่า ปี ๕๐	๘	๑๒.๕๑
	<b>รวม</b>	<b>๖๓</b>	<b>๑๐๐</b>
วิทยฐานะ	ชำนาญการ	๕	๗.๙๓
	ชำนาญการพิเศษ	๕๘	๙๒.๐๗
	<b>รวม</b>	<b>๖๓</b>	<b>๑๐๐</b>
ระดับการศึกษา	ปริญญาโท	๖๓	๑๐๐
	ปริญญาเอก	๐	๐
	<b>รวม</b>	<b>๖๓</b>	<b>๑๐๐</b>

### สรุปผล

๓.๑ ผลการการอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดทำข้อตกลงการพัฒนางาน PA ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษาและตัวแทนครู มีผู้เข้ารับการพัฒนา จำนวน ๖๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

๓.๒ ผู้เข้ารับการพัฒนามีความพึงพอใจต่อโครงการ/กิจกรรมการอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดทำข้อตกลงการพัฒนางาน PA ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษาและตำแหน่งครู สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานและพัฒนางานให้มีสมรรถนะตามมาตรฐานตำแหน่งและวิทยฐานะที่กำหนด เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา อยู่ในระดับมากที่สุด

๒) ปัญหา/อุปสรรค

ไม่มี

๓) ข้อเสนอแนะ

ไม่มี

### ๓.๕ การเบิกจ่ายงบประมาณ

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ	จำนวน	๑๐๐,๐๐๐	บาท
งบประมาณที่ใช้ไป	จำนวน	๔๙,๙๓๘	บาท
แหล่งงบประมาณ	<input checked="" type="checkbox"/> สพม.สุโขทัย		
	<input type="checkbox"/> สพฐ.		
	<input type="checkbox"/> อื่นๆ		
	<input type="checkbox"/> ไม่ใช้งบประมาณ		
การเบิกจ่าย	จำนวน	๔๙,๙๓๘ บาท	แยกเป็น
	- ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค -ธ.ค. ๖๕)	๕,๑๐๐	บาท
	- ไตรมาสที่ ๒ (ม.ค -มี.ค ๖๖)	๔๔,๘๓๐	บาท
	- ไตรมาสที่ ๓ (เม.ย -มิ.ย ๖๖)		บาท
	- ไตรมาสที่ ๔ (ก.ค -ก.ย ๖๖)		บาท
รวมใช้งบประมาณทั้งหมดจำนวน	๔๙,๙๓๐	บาท	
คงเหลือ	จำนวน	๕๐,๐๗๐	บาท
สามารถประหยัดงบประมาณได้	จำนวน	.....-.....	บาท

ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ควรดำเนินการต่อ

ยุติการดำเนินโครงการ

๘. ภาพกิจกรรม

**สพม.สุโขทัย**  
SPM.SUKHOTHAIR NEWS

ฉบับที่ 34 วันที่ 28 ธันวาคม 2565

อบรมเชิงปฏิบัติการจัดทำข้อตกลงการพัฒนางาน  
Performance Agreement : PA

นางสุดเขต สวยสม  
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสุโขทัย

นางสาวศิริวรรณ ขวัญมุข  
รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสุโขทัย

นางสุดเขต สวยสม  
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสุโขทัย

นางสาวศิริวรรณ ขวัญมุข  
รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสุโขทัย

นางสุดเขต สวยสม ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสุโขทัย เป็นประธานการอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดทำข้อตกลงการพัฒนางาน Performance Agreement : PA โดยมี นางสาวศิริวรรณ ขวัญมุข รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสุโขทัย พร้อมด้วยกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา และบุคลากรที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมการอบรม ระหว่างวันที่ 26-27 ธันวาคม 2565 ณ ห้องประชุมเขาสถาว สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสุโขทัย

[www.facebook.com/spm.sukhothai](https://www.facebook.com/spm.sukhothai) [www.sesaoskt.go.th](http://www.sesaoskt.go.th)

**สพม.สุโขทัย**  
SPM.SUKHOTHAIR NEWS

ฉบับที่ 31 วันที่ 24 มกราคม 2566

อบรมเชิงปฏิบัติการจัดทำข้อตกลงการพัฒนางาน  
Performance Agreement : PA  
ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา

นางสุดเขต สวยสม  
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสุโขทัย

นางสาวศิริวรรณ ขวัญมุข  
รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสุโขทัย

นางสุดเขต สวยสม ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสุโขทัย เป็นประธานการอบรมเชิงปฏิบัติการจัดทำข้อตกลงการพัฒนางาน Performance Agreement : PA ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา โดยมี นางสาวศิริวรรณ ขวัญมุข รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสุโขทัย พร้อมด้วย กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา คณะผู้อำนวยการสถานศึกษาในสังกัด และบุคลากรที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมการอบรม ระหว่างวันที่ 24-25 มกราคม 2565 ณ ห้องประชุมเขาสถาว สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสุโขทัย (วันที่ 24 มกราคม 2566)

[www.facebook.com/spm.sukhothai](https://www.facebook.com/spm.sukhothai) [www.sesaoskt.go.th](http://www.sesaoskt.go.th)

1. ชื่อโครงการอบรมพัฒนาการจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

2. ลักษณะโครงการ 2.1  ใหม่  ต่อเนื่อง  
2.2  แก้ปัญหา/ปรับปรุง  พัฒนา  นโยบาย

3. ผลสำเร็จของการดำเนินงาน

3.1 วัตถุประสงค์

3.1.1 เพื่อส่งเสริมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความรู้ความเข้าใจในหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะ ตามที่ ก.ค.ศ.กำหนด

3.1.2 เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สามารถจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางานได้ตามมาตรฐานตำแหน่งและระดับการปฏิบัติงานที่คาดหวังตามตำแหน่งและวิทยฐานะถูกต้องตามหลักเกณฑ์ และมีผลการประเมินข้อตกลงการพัฒนา (PA) ผ่านเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ.กำหนด

3.2 เป้าหมาย

แผนที่กำหนด	ผลการดำเนินงาน
<b>.1เป้าหมายเชิงผลผลิต )Output(</b> ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย	สพมสุโขทัย เปิดการพัฒนามาตรฐานตำแหน่งและ วิทยฐานะ ตามหลักเกณฑ์ วPA ให้แก่ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด ผ่านระบบ e-learning
<b>.2เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ )Outcome(</b> ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย ได้รับการทักษะความรู้ความเข้าใจ สามารถพัฒนา งานได้ตามมาตรฐานตำแหน่งและระดับการ ปฏิบัติงานที่คาดหวังตามหลักเกณฑ์ตามหลักเกณฑ์ที่ กกำหนด .ศ.ค.	ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่เข้ารับการ พัฒนาสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการ ปฏิบัติงานและพัฒนางานให้มีสมรรถนะตาม มาตรฐานตำแหน่งและวิทยฐานะที่กำหนด เพื่อ ยกระดับคุณภาพการศึกษา

กรณีดำเนินการได้ต่ำกว่าเป้าหมายที่กำหนด เพราะ

.....

### 3.3 ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	แผนกำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่เข้ารับการพัฒนาสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานและพัฒนางานให้มีสมรรถนะตามมาตรฐานตำแหน่งและวิทยฐานะที่กำหนด เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา	100	ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาที่เข้ารับการพัฒนาสามารถนำไปขยายสู่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนมีความรู้ความเข้าใจ สามารถพัฒนางานได้ตามมาตรฐานตำแหน่งและระดับการปฏิบัติงานที่คาดหวัง

### 3.4 ความก้าวหน้าของกิจกรรมการดำเนินงาน ไตรมาสที่ 4 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

กิจกรรมที่ 4 การจัดทำข้อตกลงการพัฒนางาน PA ของรองผู้อำนวยการสถานศึกษาและครูในสถานศึกษา

### 3.5 การเบิกจ่ายงบประมาณ

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ (✓) ใช้งบประมาณ จำนวน 100,000 ✓ บาท

แหล่งงบประมาณ ✓ สพม.สุโขทัย

.....สพฐ.

.....อื่นๆ

(.....) ไม่ใช้งบประมาณ

เบิกจ่าย จำนวน 100,000 บาท แยกเป็น

- ไตรมาสที่ 1 (ต.ค -ธ.ค 65) .....บาท

- ไตรมาสที่ 2 (ม.ค -มี.ค 66) .....บาท

- ไตรมาสที่ 3 (เม.ย -มิ.ย 66).....บาท

- ไตรมาสที่ 4 (ก.ค -ก.ย 66) 26,994 บาท

รวมใช้งบประมาณทั้งหมด 100,000 บาท

คงเหลือ จำนวน - บาท

### 4.สรุปผลการดำเนินงาน (ทำอะไร ที่ไหน อย่างไร กับใคร เมื่อไร ผลเป็นอย่างไร)

จัดอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดทำข้อตกลงการพัฒนางาน Performance Agreement : PA ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา ตำแหน่งครู ฦ ห้องประชุมโรงเรียนสวรรคค่อนันต์วิทยา จังหวัดสุโขทัย และนิเทศติดตามการจัดทำข้อตกลงการพัฒนางาน PA ของรองผู้อำนวยการสถานศึกษาและครูในสถานศึกษา

### 5. ปัญหา/อุปสรรค

- ไม่มี -

### 6. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

- ไม่มี -

### 7. การดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.2566



ควรดำเนินการต่อ



ยุติการดำเนินโครงการ



8. ภาพกิจกรรม

**สพม.สุโขทัย**  
**SPM.SUKHOTHAIR NEWS**

ฉบับที่ 28 วันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2566

อบรมเชิงปฏิบัติการการจัดทำข้อตกลงการพัฒนางาน  
ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา ตำแหน่งครู

นายสุเขต สวยสม  
ผู้อำนวยการ สพม.สุโขทัย

นางสาวศิริวรรณ ชวีญมุข  
รองผู้อำนวยการ สพม.สุโขทัย

Performance Agreement : PA  
ข้อตกลงการพัฒนาบุคลากร  
ระหว่างวันที่ 14-15 กุมภาพันธ์ 2566  
ณ ห้องประชุมโรงเรียนสวรรคคณัตวิทยา จังหวัดสุโขทัย

นายสุเขต สวยสม ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย เป็นประธานการอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดทำข้อตกลงการพัฒนางาน Performance Agreement : PA ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา ตำแหน่งครู โดยมี นางสาวศิริวรรณ ชวีญมุข รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย พร้อมด้วย กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลฯ กลุ่มบริหารงานบุคคล กลุ่มพัฒนาครูฯ เป็นวิทยากรที่เลี้ยงคณะผู้อำนวยการสถานศึกษา รองผู้อำนวยการสถานศึกษา และครูในสังกัด เข้าร่วมการอบรมฯ ระหว่างวันที่ 14-15 กุมภาพันธ์ 2566 ณ ห้องประชุมโรงเรียนสวรรคคณัตวิทยา จังหวัดสุโขทัย (วันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2566)

[www.facebook/spm.sukhothai](http://www.facebook/spm.sukhothai) [www.sesaoskt.go.th](http://www.sesaoskt.go.th)





๑. ชื่อโครงการ โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้กระบวนการบริหารจัดการที่มีวิธีปฏิบัติที่ดี (Good Practice)

๒. ระยะเวลาดำเนินการ ไตรมาสที่ ๔ สิงหาคม – กันยายน ๒๕๖๖

๓. สถานะโครงการ  อยู่ระหว่างดำเนินการ  สิ้นสุดโครงการ

๔. ลักษณะโครงการ  ใหม่  ต่อเนื่อง  
 แก้ปัญหา/ปรับปรุง  พัฒนา  นโยบาย

๕. ผลสำเร็จของการดำเนินงาน

#### ๑) หลักการและเหตุผล

การบริหารจัดการในปัจจุบันมุ่งการประยุกต์ใช้เทคนิคและวิธีการต่าง ๆ เพื่อก่อให้เกิดประสิทธิภาพ และประสิทธิผลในการปฏิบัติงานที่โดดเด่น แตกต่าง บรรลุความมุ่งหมายตามที่กำหนดไว้ซึ่งเรียกว่า วิธีปฏิบัติที่ดีสู่ความเป็นเลิศ (Good Practice) เป็นวิธีที่เพิ่มพลังกระตุ้น แรงจูงใจให้บุคลากรมีความมุ่งมั่นและเพียรพยายามในการปฏิบัติพัฒนางานในหน้าที่อย่างดีที่สุด มุ่งสู่ความสำเร็จหรือความเป็นเลิศในผลของการปฏิบัติงานที่ตนเองรับผิดชอบ เสริมสร้างและพัฒนาคุณลักษณะใฝ่เรียนรู้ให้แก่บุคลากรที่จะต้องแสวงหา แลกเปลี่ยนเรียนรู้กับผู้อื่นที่ได้ปฏิบัติดีมีความสำเร็จหรือเป็นเลิศในด้านใดด้านหนึ่งมาแล้ว เพื่อนำมาปรับปรุงและพัฒนางานของตนเองให้มีคุณภาพอย่างต่อเนื่อง สร้างวัฒนธรรมการทำงานเชิงคุณภาพเพื่อให้บุคลากรมีจิตตระหนักรู้ในคุณภาพการทำงาน โดยมีเป้าหมายคุณภาพมาตรฐานเป็นหลัก และแสวงหาวิธีการที่ดีที่สุดให้เข้าสู่มาตรฐานหรือความเป็นเลิศ โดยมีวัฒนธรรมการทำงานแบบแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน มีความมุ่งมั่น สู่ความสำเร็จ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้กระบวนการบริหารจัดการที่มีวิธีปฏิบัติที่ดี (Good Practice) เพื่อส่งเสริมให้หน่วยงานและสถานศึกษาในสังกัดมีการบริหารจัดการคุณภาพฯ ที่สอดคล้องกับบริบทเฉพาะพื้นที่

#### ๒) วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในองค์ความรู้ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน วิธีการแก้ปัญหา ปัจจัยแห่งความสำเร็จในการปฏิบัติงาน และประสบการณ์ที่ดี (Good Practices) ตลอดจนการมีส่วนร่วมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างบุคลากรของหน่วยงานภายในองค์กร

๒.๒ เพื่อเพิ่มศักยภาพบุคลากรสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย ให้มีประสบการณ์แนวคิดและความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ในการปฏิบัติงาน และกระบวนการบริหารจัดการที่มีวิธีปฏิบัติที่ดีให้เท่าทันกับสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงในปัจจุบันและอนาคตผลการดำเนินการ

ครบ/ตรงตามวัตถุประสงค์

๓) เป้าหมาย

แผนที่กำหนด	ผลการดำเนินงาน
<p><b>ผลผลิต (เชิงปริมาณ)</b></p> <p>ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา จำนวน คน ได้ศึกษาแลกเปลี่ยนเรียนรู้กระบวนการ ๑๒๔ ) การที่มีวิธีปฏิบัติที่ดีบริหารจัดการ Good Practice(</p>	<p>ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา ได้เข้ารับ ศึกษาแลกเปลี่ยนเรียนรู้กระบวนการบริหารจัดการที่มีวิธีปฏิบัติที่ดี ) Good Practice (จำนวน คน ๑๒๔</p>
<p><b>ผลสัมฤทธิ์ (เชิงคุณภาพ)</b></p> <p>สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย มีการเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการที่มีวิธีปฏิบัติที่ดี</p>	<p>สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย มีการเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการที่มีวิธีปฏิบัติที่ดี</p>

๔) กิจกรรมการดำเนินงาน

แผนที่กำหนด	ผลการดำเนินงาน
<p>.๑ วันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๖ จัดอบรมพัฒนา เสริมสร้างความรู้และทักษะในการปฏิบัติงานและการ บริหารจัดการศึกษา ให้แก่ ผู้บริหารสถานศึกษาและ บุคลากรทางการศึกษา ณ หอประชุม โรงเรียนอุดม ดรุณี จังหวัดสุโขทัย หลักสูตรการอบรม ดังนี้ การเสริมสร้างสมรรถนะ และคุณลักษณะ ๑.๑ บุคลากรทางการของของผู้บริหารสถานศึกษาและ ศึกษา</p> <p>๑.๒ การเสริมสร้างสมรรถนะภาวะผู้นำทาง วิชาการ</p> <p>การเสริมสร้างสมรรถนะการบริหารและการ ๑.๓ จัดการศึกษา</p>	<p>ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา จำนวน คน ได้รับการเพิ่มพูนความรู้และการ ๑๒๔พัฒนา ทักษะในการปฏิบัติงานสามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการ บริหารจัดการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p>

แผนที่กำหนด	ผลการดำเนินงาน
<p>.๒วันที่ ๒๔๒ – ๖ สิงหาคม ๒๕๖๖ กิจกรรมศึกษาดูงาน แลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ สำหรับผู้บริหารสถานศึกษา ดังนี้</p> <p>ด้าน ๒.๑ กระบวนการบริหารจัดการที่มีวิธีปฏิบัติที่ดี )Good Practice( ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษา พระนครศรีอยุธยา เขต ๑ และโรงเรียนพิบูลวิทยาลัย จังหวัดลพบุรี ๒๔) สิงหาคม (๒๕๖๖</p> <p>ด้าน ๒.๒ กระบวนการบริหารจัดการที่มีวิธีปฏิบัติที่ดี )Good Practice( ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาชลบุรี และโรงเรียนสิงห์สมุทร จังหวัดชลบุรี ๒๕)สิงหาคม (๒๕๖๖</p> <p>ศึกษาดูงานแหล่งเรียนรู้ทางธรรมชาติ ศาสนา ๒.๓ ๒๖) และวัฒนธรรมสิงหาคม (๒๕๖๖</p> <p>๓ .วันที่ ๒๕๖๖ สิงหาคม ๒๕๖๖ประชุมสรุปผลโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้กระบวนการบริหารจัดการที่มีวิธีปฏิบัติที่ดี )Good Practice(</p>	<p>มีผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา เข้าร่วมกิจกรรมการศึกษาดูงาน จำนวน ๑๒๔ คน มีการสร้างเครือข่ายและเกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านกระบวนการบริหารจัดการที่มีวิธีปฏิบัติที่ดี )Good Practice( และประสบการณ์ เพื่อนำมาปรับใช้ตามบริบทของแต่ละสถานศึกษา ตลอดจนเป็นการสร้างความรักความสามัคคี ความกลมเกลียว ระหว่างผู้บริหารภายในองค์กร ทำให้ประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานและการบริหารจัดการศึกษาส่งผลดีต่อผู้เรียน</p>

**๖. งบประมาณ งบประมาณที่กำหนด ๔๐๗,๗๖๖ บาท ดังนี้**

แผนที่กำหนด	ผลการดำเนินงาน
<p>.๑กิจกรรมประชุมเชิงปฏิบัติการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ฯ เพื่อเตรียมความพร้อม วันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๖ จำนวน ๑๘,๖๐๐บาท</p>	<p>ค่าใช้จ่ายตามระเบียบกระทรวงการคลังในการจัดอบรม จำนวน ๑๔,๑๐๐บาท</p>
<p>.๒กิจกรรมศึกษาดูงานด้านกระบวนการบริหารจัดการที่มีวิธีปฏิบัติที่ดี )Good Practice ( ณ โรงเรียนพิบูลวิทยาลัย จังหวัดลพบุรี และโรงเรียนสิงห์สมุทร จังหวัดชลบุรี วันที่ ๒๖-๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๖ จำนวน ๓๗๙,๔๑๖บาท</p>	<p>ค่าใช้จ่ายตามระเบียบกระทรวงการคลังในการศึกษาดูงาน จำนวน ๓๗๙,๔๑๖บาท</p>
<p>๓ .ประชุมสรุปผลโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้กระบวนการบริหารจัดการที่มีวิธีปฏิบัติที่ดี )Good Practice( วันที่ ๒๕๖๖ สิงหาคม ๒๕๖๖จำนวน ๑๘,๖๐๐ บาท</p>	<p>ค่าใช้จ่ายตามระเบียบกระทรวงการคลังในการศึกษาดูงาน จำนวน ๑๔,๒๕๐บาท</p>

## ๗. ผลสำเร็จของโครงการ

### ๗.๑ ผลสำเร็จตามตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ร้อยละของผลสำเร็จ	
	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
๑. จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ความเข้าใจกระบวนการบริหารจัดการที่มีวิธีปฏิบัติที่ดี (Good Practice)	๑๐๐	๑๐๐

### ๗.๒ ความพึงพอใจผู้เข้าร่วมกิจกรรม

แบบประเมินความพึงพอใจโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้กระบวนการบริหารจัดการที่มีวิธีปฏิบัติที่ดี (Good Practice) ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา พระนครศรีอยุธยา เขต ๑ และโรงเรียนพิบูลวิทยาลัย จังหวัดลพบุรี สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาชลบุรี และโรงเรียนสิงห์สมุทร จังหวัดชลบุรี ระหว่างวันที่ ๒๔-๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๖ จากจำนวนผู้ตอบแบบประเมินความพึงพอใจ จำนวน ๖๗ คน ตามแบบประเมิน google form

การประเมินผล : ๕=มากที่สุด ๔=มาก ๓=ปานกลาง ๒=น้อย ๑=น้อยที่สุด

รายการประเมิน	จำนวนผู้ประเมิน					ผลการประเมิน ร้อยละ
	๕	๔	๓	๒	๑	
รูปแบบของกิจกรรมมีความเหมาะสมกับวัตถุประสงค์ของ .๑ โครงการ	๕๖	๙	๒			๘๓.๕๘
.๒ระยะเวลาในการดำเนินกิจกรรมมีความเหมาะสม	๕๕	๑๑	๑			๘๒.๐๘
.๓สถานที่ในการศึกษาดูงานสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ	๕๙	๕	๓			๘๘.๐๕
.๔มีโอกาสได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้และศึกษาดูงานตามวัตถุประสงค์	๕๕	๑๐	๒			๘๒.๐๘
.๕ได้รับความรู้ ทักษะและประสบการณ์ใหม่ ๆ ในการทำงาน	๕๕	๙	๓			๘๒.๐๘
.๖สามารถนำสิ่งที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน	๕๒	๑๓	๒			๗๗.๖๑
.๗ความพึงพอใจในภาพรวมกิจกรรม	๕๕	๙	๒	๑		๘๒.๐๘
<b>ผลคะแนนเฉลี่ย</b>						<b>๘๒.๕๐</b>

#### ๘. ปัญหา/ข้อเสนอแนะ

- ควรดำเนินการต่อเนื่องทุกปี
- สามารถนำไปประยุกต์ในการบริหารงานได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
- ควรจัดการประชุมอย่างต่อเนื่องเพื่อสร้างการเรียนรู้และการพัฒนา ต่อไป
- เป็นกิจกรรมการพัฒนาคุณภาพเชิงประจักษ์ ซึ่งเป็นกิจกรรมที่ดี นำความรู้มาพัฒนาต่อยอดได้
- ได้รับความรู้และประโยชน์ในการพัฒนาตนเองและสถานศึกษาอย่างดียิ่ง
- เป็นโครงการที่ดี สมควรจัดอย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มศักยภาพแก่บุคลากร
- ระยะเวลาในการจัด ควรเป็น 2 วัน 1 คืน
- เป็นโครงการที่ดีได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้นำมาปรับประยุกต์ใช้เป็นแนวทางในการพัฒนางานได้
- ควรจัดทุกปีเพื่อเป็นขวัญกำลังใจ
- เป็นโครงการที่ดี และได้รับความรู้มาก ๆ

๒) ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการโดยรวม มีค่าเฉลี่ยร้อยละ ๘๒.๕๐  
อยู่ในระดับ ดีมากที่สุด

#### ๙. การดำเนินการในปีงบประมาณถัดไป

- ควรดำเนินการต่อ
- ยุติการดำเนินโครงการ

# ภาพกิจกรรม

ภาพกิจกรรมการศึกษางานด้านกระบวนการบริหารจัดการที่มีวิธีปฏิบัติที่ดี (Good Practice) ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา พระนครศรีอยุธยา เขต ๑ วันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๖









ภาพกิจกรรมการศึกษางานด้านกระบวนการบริหารจัดการที่มีวิธีปฏิบัติที่ดี (Good Practice)  
ณ โรงเรียนพิบูลวิทยาลัย จังหวัดลพบุรี วันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๖







ด้านกระบวนการบริหารจัดการที่มีวิธีปฏิบัติที่ดี (Good Practice)  
ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาชลบุรี วันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๖











ภาพกิจกรรมการศึกษางานด้านกระบวนการบริหารจัดการที่มีวิธีปฏิบัติที่ดี (Good Practice)  
ณ โรงเรียนสิงห์สมุทร จังหวัดชลบุรี วันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๖









ภาพกิจกรรมการศึกษาดูงานแหล่งเรียนรู้ทางธรรมชาติ ศาสนา และวัฒนธรรม  
ณ จังหวัดชลบุรี วันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๖



ภาพกิจกรรมประชุมสรุปผลการประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา  
เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้กระบวนการบริหารจัดการที่มีวิธีปฏิบัติที่ดี (Good Practice)  
วันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๖



# โรงเรียนพิบูลวิทยาลัย

การบริหารจัดการที่มีวิธีปฏิบัติที่ดี  
(Good Practice)

## 1 ข้อมูลพื้นฐาน

- โรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดกลางขนาดใหญ่พิเศษ
- ห้องเรียน รวม 78 ห้องเรียน
- นักเรียนประมาณ 3,002 คน
- บุคลากร 146 คน
- อาคารเรียนรวม 6 หลัง



## 2 เป้าหมายของสถานศึกษา

วิสัยทัศน์ ภายในปี 2570 ผู้เรียนได้รับการพัฒนาสอดคล้องกับ  
วิถีโลกยุคใหม่  
อัตลักษณ์ของโรงเรียนพิบูลวิทยาลัย "เก่ง ดี มีคุณธรรม"  
เอกลักษณ์ของสถานศึกษา "เป็นเลิศวิชาการ"



## 3 GOOD PRACTICE

### KACA-WC Model

(ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน)  
หลักการ "4 ต้อง 2 ไม่"





The Implementation Of Student Care Taking System - Successful

## 4 ความสำเร็จของสถานศึกษา

- รางวัลระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ระดับประเทศ
- รางวัลชนะเลิศ Best Practice น้อมนำพระบรมราโชบาย  
ด้านการศึกษา ร.10 สู่การปฏิบัติ
- การการศึกษาต้องของนักเรียน ระดับอุดมศึกษา



# โรงเรียนสิงห์สมุทร

การบริหารจัดการที่มีวิธีปฏิบัติที่ดี  
(GOOD PRACTICE)

## 1. ข้อมูลพื้นฐาน

- โรงเรียนมัธยมศึกษาประจำตำบลขนาดใหญ่พิเศษ
- ห้องเรียน รวม 84 ห้องเรียน
- นักเรียนประมาณ 3,238 คน
- บุคลากร 163 คน
- อาคารเรียนรวม 6 หลัง



## 2. เป้าหมายของสถานศึกษา

วิสัยทัศน์โรงเรียน ( VISION)  
ภายในปีการศึกษา 2566 เป็นสถานศึกษาที่จัดการ  
ศึกษาที่มุ่งเน้น วิชาการเป็นเลิศ ประสิทธิภาพสูง  
ก้าวหน้าเทคโนโลยี มีมาตรฐานสากล บนวิถีความเป็น  
ไทย ใส่ใจสิ่งแวดล้อม น้อมนำศาสตร์พระราชา  
จัดการศึกษาสู่เขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก



## 3. GOOD PRACTICE

- การบริหารจัดการหลักสูตร **โครงการ  
เขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก (EEC)**
- บันทึกความร่วมมือ **MOU**
- ใช้**เทคโนโลยี**ในการบริหารจัดการ



### แผนการเรียน ชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น



### แผนการเรียน ชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย



## 4. ความสำเร็จของสถานศึกษา

- โรงเรียนพระราชทาน โรงเรียนขนาดใหญ่
- นักเรียนพระราชทาน ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย
- สถานศึกษานำร่องโครงการส่งเสริมเวทีและประชาคม  
เพื่อการจัดทำรูปแบบการพัฒนาหลักสูตรต่อเนื่อง  
เชื่อมโยงการศึกษาขั้นพื้นฐานกับอาชีวศึกษาและ  
อุดมศึกษา





๑. ชื่อโครงการ การประเมินสัมฤทธิผลการปฏิบัติงานในหน้าที่เพื่อพัฒนาการศึกษา  
 ตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา  
 สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ในระยะเวลา ๑ ปี

๒. ลักษณะโครงการ ๒.๑  ใหม่  ต่อเนื่อง  
 ๒.๒  แก้ปัญหา/ปรับปรุง  พัฒนา  นโยบาย

๓. ผลสำเร็จของการดำเนินงาน

๓.๒ วัตถุประสงค์

๑) เพื่อให้การประเมินสัมฤทธิผลการปฏิบัติงานในหน้าที่เพื่อพัฒนาการศึกษา ตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาของเขตตรวจราชการที่ ๑๗ และ ๑๘ ในระยะเวลา ๑ ปี เป็นไปตามองค์ประกอบตัวชี้วัด คะแนนการประเมินวิธีการประเมิน เกณฑ์การตัดสิน ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด

๒) เพื่อให้ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาผู้รับการประเมิน สามารถปฏิบัติงานตามบทบาท

อำนาจหน้าที่ ระเบียบกฎหมายและภารกิจงานที่เกี่ยวข้องของอย่างมีประสิทธิภาพ

๓.๒ เป้าหมาย

แผนที่กำหนด	ผลการดำเนินงาน
.๑เป้าหมายเชิงผลผลิต )Output( ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาของเขตตรวจราชการที่ ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งใน ๑๘ และ ๑๗ ๒๕๖๕ ตุลาคม ๑ นที่ผ่านเกณฑ์การประเมินตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด	ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาของเขตตรวจราชการที่ ได้รับการบรรจุและ ๑๘ และ ๑๗ ๑ แต่งตั้งในวันที่ ตุลาคม ๒๕๖๕ผ่านเกณฑ์การประเมิน
.๒เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ )Outcome( ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ผู้รับการประเมินสัมฤทธิผลการปฏิบัติงานในหน้าที่เพื่อพัฒนาการศึกษา สามารถปฏิบัติงานตามบทบาท อำนาจหน้าที่ ระเบียบกฎหมายและภารกิจงานที่เกี่ยวข้องของอย่างมีประสิทธิภาพ	ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สามารถปฏิบัติงานตามบทบาท อำนาจหน้าที่ ระเบียบกฎหมายและภารกิจงานที่เกี่ยวข้องของอย่างมีประสิทธิภาพ

กรณีดำเนินการได้ต่ำกว่าเป้าหมายที่กำหนด เพราะ .....ไม่มี.....

๓.๓ ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	แผนกำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
ร้อยละของผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่รับการประเมิน ผ่านเกณฑ์การประเมิน	๑๐๐	ระหว่างดำเนินการ

### ๓.๔ ความก้าวหน้าของกิจกรรมการดำเนินงาน

**กิจกรรม** การดำเนินการของคณะกรรมการที่ปรึกษา/พี่เลี้ยง (Coaching Team) ในการประเมินการปฏิบัติงาน ในหน้าที่เพื่อพัฒนาการศึกษา ตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษา ขั้นพื้นฐานกำหนด ในระยะเวลา ๑ ปี ครั้งที่ ๓ และ ๔ รายละเอียดดังนี้

๑. สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการที่ปรึกษา/พี่เลี้ยง (Coaching Team) ในการประเมินการปฏิบัติงานในหน้าที่เพื่อพัฒนาการศึกษา ตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด ในระยะเวลา ๑ ปี ประจำปีเขตตรวจราชการที่ ๑๗ ประกอบด้วย

- |                         |                                      |
|-------------------------|--------------------------------------|
| ๑) นายสุเขต สวีสสม      | ผอ.สพม.สุโขทัย เป็นประธาน            |
| ๒) นางผกาภรณ์ พลายสังข์ | ผอ.สพป.พิษณุโลก เขต ๒ เป็นกรรมการ    |
| ๓) นายวันชัย เมฆหมอก    | ผอ.สพป.ตาก เขต ๑ เป็นกรรมการและเลขาฯ |

ทั้งนี้ มอบหมายให้ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาและหรือผู้อำนวยการกลุ่ม บริหารงานบุคคลของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัยเป็นผู้ช่วยเลขานุการ

๒. มีผู้รับการให้คำปรึกษาฯ ตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ในเขตตรวจราชการ ที่ ๑๗ จำนวน ๘ ราย ดังนี้

- |                             |  |
|-----------------------------|--|
| ๑) ส.ต.ต.นปดล นพเคราะห์     | ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตาก                 |
| ๒) นายเจนภพ ชัยวรรณ         | ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา พิษณุโลก เขต ๑     |
| ๓) นายยศภักดิ์ จรัสสุภชยา   | ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา พิษณุโลก เขต ๓     |
| ๔) นาแพวิภา ภูสังัด         | ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา เพชรบูรณ์ เขต ๒    |
| ๕) นายวิทยา ทศมี            | ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา เพชรบูรณ์ เขต ๓    |
| ๖) นางชฎาภรณ์ บรรเลงรัมย์   | ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา สุโขทัย เขต ๑      |
| ๗) นายวัฒนชัย อธิศศิลาเวทย์ | ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา อุตรดิตถ์ เขต ๒    |
| ๘) นายอดุลย์ ภูปลี้ม        | ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา พิษณุโลก อุตรดิตถ์ |

**กิจกรรม** การประเมินสัมฤทธิ์ผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ ตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ในระยะเวลา ๑ ปี (ครั้งที่ ๒) ประจำปีเขตตรวจราชการที่ ๑๘ รายละเอียดดังนี้

- ๑) นายสุดเขต สวยสม ผอ.สพม.สุโขทัย เป็นประธาน  
๒) ว่าที่ ร.อ.สาโรช ยกให้ ผอ.สพป.นครสวรรค์ เขต ๑ เป็นกรรมการ  
๓) นายวันชัย เกิดมีโภชน ผอ.สพม.กำแพงเพชร เป็นกรรมการและเลขานุการ

ทั้งนี้ มอบหมายให้ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาและหรือผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคลของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัยเป็นผู้ช่วยเลขานุการ

๓. มีผู้รับการประเมินตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ในเขตตรวจราชการที่ ๑๘ จำนวน ๓ ราย ดังนี้

- ๑) นายธงชัย จันแยม ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิจิตร เขต ๑  
๒) นายเกรียงศักดิ์ ยอดสาร ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครสวรรค์  
๓) นายธีระศักดิ์ พลนาคู ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครสวรรค์ เขต ๓

### ๓.๕ การเบิกจ่ายงบประมาณ

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน ๑๗๖,๓๔๐ บาท  
งบประมาณที่ใช้ไป จำนวน ๑๐๓,๐๒๐ บาท  
แหล่งงบประมาณ  สพม.สุโขทัย  
 สพฐ.  
 อื่นๆ  
 ไม่ใช้งบประมาณ

#### การเบิกจ่าย

- ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค -ธ.ค. ๖๕)	-	บาท
- ไตรมาสที่ ๒ (ม.ค -มี.ค ๖๖)	๒๗,๑๘๐	บาท
- ไตรมาสที่ ๓ (เม.ย -มิ.ย ๖๖)	-	บาท
- ไตรมาสที่ ๔ (ก.ค -ก.ย ๖๖)	๗๕,๘๔๐	บาท
รวมใช้งบประมาณทั้งหมดจำนวน	๑๐๓,๐๒๐	บาท
คงเหลือ	จำนวน	๗๓,๓๒๐ บาท
สามารถประหยัดงบประมาณได้	จำนวน	๗๓,๓๒๐ บาท

#### ๔. สรุปผลการดำเนินงาน

การให้คำปรึกษาแนะนำการประเมินสัมฤทธิ์ผลการปฏิบัติงาน ในหน้าที่ เพื่อพัฒนาการศึกษาตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาในระยะเวลา ๑ ปี (ครั้งที่ ๓ และ ๔) ประจำปีเขตตรวจราชการที่ ๑๗ จำนวน ๘ ราย และการประเมินสัมฤทธิ์ผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ ตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ในระยะเวลา ๑ ปี (ครั้งที่ ๒) ประจำปีเขตตรวจราชการ ที่ ๑๘ จำนวน ๓ ราย ระหว่างวันที่ ๒๓ – ๒๕ กันยายน ๒๕๖๖ ณ จังหวัดเพชรบูรณ์

#### ๕. ปัญหา/อุปสรรค

-

#### ๖. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

-

#### ๗. ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ควรดำเนินการต่อ

ยุติการดำเนินโครงการ

#### ๘. ภาพกิจกรรม

**สปม.สุโขทัย**  
**SPM.SUKHOTHAIR NEWS**

ฉบับที่ 28 วันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2566

อบรมเชิงปฏิบัติการจัดทำข้อตกลงการพัฒนางาน  
ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา ตำแหน่งครู

นายสุทัศน์ สว่างวงศ์  
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสุโขทัย

นางสาวศิริวรรณ ขวัญมุข  
รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสุโขทัย

Performance Agreement : PA  
ข้อตกลงการพัฒนางาน  
ฉบับที่ 14-15 กุมภาพันธ์ 2566

นายสุทัศน์ สว่างวงศ์ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย เป็นประธานการอบรม  
เชิงปฏิบัติการจัดทำข้อตกลงการพัฒนางาน Performance Agreement : PA ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา  
ตำแหน่งครู โดยมี นางสาวศิริวรรณ ขวัญมุข รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย  
พร้อมด้วย กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลฯ กลุ่มบริหารงานบุคคล กลุ่มพัฒนาครูฯ เป็นวิทยากรที่เสด็จ  
คณะผู้อำนวยการสถานศึกษา รองผู้อำนวยการสถานศึกษา และครูในสังกัด เข้าร่วมการอบรมฯ ระหว่างวันที่  
14-15 กุมภาพันธ์ 2566 ห้องประชุมโรงเรียนสวรรคค้อนันต์วิทยา จังหวัดสุโขทัย (วันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2566)

[www.facebook.com/spm.sukhothai](https://www.facebook.com/spm.sukhothai) [www.sesaeski.go.th](http://www.sesaeski.go.th)





ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง

1. สถิติข้อมูล จำนวนนักเรียน ผู้บริหาร ครู พนักงานราชการ อัตรากำลัง และลูกจ้างประจำในสถานศึกษา ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ที่.	โรงเรียน	จำนวนนักเรียน/ ห้องเรียน		ครู ตาม จ๑๘.					เกณฑ์ ก.ศ.ค.			จำนวนครู เกินขาด/ ตามเกณฑ์ ก.ศ.ค.			พนักงานราชการ	ครูอัตราจ้าง	ขาดเกิน/ คิดเป็นร้อยละ	ลูกจ้างประจำ	
				ผู้บริหาร		ผู้สอน			รวม	ผู้บริหาร	ผู้สอน	รวม	ผู้บริหาร	ผู้สอน					รวม
		นร	ห้อง	ผอ.	รอง	ครอง	ว่าง	รวม											
๑	สุโขทัยวิทยาคม	๒,๕๗๗	๗๕	๑	๔	๑๒๔	๑	๑๓๐	๕	๑๒๒	๑๒๗		๓	๓	๔	๔	๑๑	๘.๖๖	
๒	อุดมสมบูรณ์	๒,๐๙๔	๖๑	๑	๔	๑๐๔	๒	๑๑๑	๕	๙๘	๑๐๓		๘	๘	๑	๑	๑๐	๙.๗๑	๑
๓	บ้านสวนวิทยาคม	๒๔๔	๗	๑	๑	๑๘	๑	๒๑	๒	๑๑	๑๓		๘	๘	๒		๑๐	๗๖.๙๒	
๔	ยางซ้ายพิทยาคม	๙๖	๖	๑		๑๒	๑	๑๔	๑	๑๐	๑๑		๓	๓	๒		๕	๔๕.๔๕	
๕	ลีวิทยาคม	๓๑๙	๑๒	๑	๑	๑๙	๑	๒๒	๒	๒๐	๒๒				๑		๑	๔.๕๕	๑
๖	กงไกรลาศวิทยา	๑,๐๖๑	๓๑	๑	๒	๔๘		๕๑	๓	๕๐	๕๓		-๒	-๒	๑		-๑	-๑.๘๙	๑
๗	หนองตูมวิทยา	๒๓๑	๘	๑	๑	๑๕		๑๗	๒	๑๓	๑๕		๒	๒	๑	๑	๔	๒๖.๖๗	
๘	ไกรในวิทยาคม รัชมัง คลาภิเษก	๔๐๑																	
			๑๒	๑	๑	๒๒		๒๔	๒	๒๐	๒๒		๒	๒	๒	๑	๕	๒๒.๗๓	๑
๙	คีรีมาศพิทยาคม	๑,๑๙๘	๓๖	๑	๓	๕๖	๑	๖๑	๔	๕๘	๖๒		-๑	-๑	๔	๑	๔	๖.๔๕	
๑๐	บ้านใหม่เจริญผล พิทยาคม	๒๖๒																	
			๙	๑	๑	๑๕	๓	๒๐	๒	๑๕	๑๗		๓	๓	๑		๔	๒๓.๕๓	๑
๑๑	บ้านด่านลานหอย	๑,๒๖๔	๓๘	๑	๓	๕๙	๒	๖๕	๔	๖๒	๖๖		-๑	-๑	๔	๑	๔	๖.๐๖	

[พิมพ์ข้อความ]

ที่	โรงเรียน	จำนวนนักเรียน/ ห้องเรียน		ครู ตาม จ๑๘.					เกณฑ์ ก.ศ.ค.			จำนวนครู เกินขาด/ ตามเกณฑ์ ก.ศ.ค.			พนักงานราชการ	ครูอัตราจ้าง	ขาดเกิน/ คิดเป็นร้อยละ	ลูกจ้างประจำ
				ผู้บริหาร		ผู้สอน												
		นร	ห้อง	ผอ.	รอง	ครอง	ว่าง	รวม	ผู้บริหาร	ผู้สอน	รวม	ผู้บริหาร	ผู้สอน	รวม				
	วิทยา																	
๑๒	ตลิ่งชันวิทยานุสรณ์	๑๐๒	๖	๑		๑๑	๒	๑๔	๑	๑๐	๑๑		๓	๓	๑		๔	๓๖.๓๖
๑๓	ทุ่งเสลี่ยมชนูปถัมภ์	๑,๗๒๗	๕๐	๑	๓	๗๕	๑	๘๐	๕	๘๑	๘๖	-๑	-๕	-๖	๓	๒	-๑	-๑.๑๖
๑๔	ชัยมงคลพิทยา	๒๑๑	๘	๑	๑	๑๔	๒	๑๘	๒	๑๓	๑๕		๓	๓	๑	๑	๕	๓๓.๓๓
๑๕	เมืองเสลียง	๑,๔๕๐	๔๑	๑	๓	๗๑		๗๕	๔	๖๖	๗๐		๕	๕	๔	๑	๑๐	๑๔.๒๙
๑๖	ท่าชัยวิทยา	๒๒๓	๗	๑	๑	๑๖	๒	๒๐	๒	๑๒	๑๔		๖	๖	๑		๗	๕๐.๐๐
๑๗	บ้านแก่งวิทยา	๒๗๒	๑๑	๑	๑	๑๗		๑๙	๒	๑๘	๒๐		-๑	-๑	๓		๒	๑๐.๐๐
๑๘	เมืองตั้งวิทยา	๓๙๘	๑๒	๑	๑	๒๑	๖	๒๙	๒	๒๐	๒๒		๗	๗	๑		๘	๓๖.๓๖
๑๙	บ้านไร่พิทยาคม	๔๙๔	๑๔	๑	๑	๒๘		๓๐	๒	๒๓	๒๕		๕	๕	๒		๗	๒๘.๐๐
๒๐	ศรีสำโรงชนูปถัมภ์	๑,๒๙๘	๓๘	๑	๓	๗๔	๓	๘๑	๔	๖๑	๖๕		๑๖	๑๖	๒	๑	๑๙	๒๙.๒๓
๒๑	วังทองวิทยา	๑๐๘	๖	๑		๑๓		๑๔	๑	๑๐	๑๑		๓	๓			๓	๒๗.๒๗
๒๒	ขุนไกรพิทยาคม	๑๔๐	๖	๑	๑	๑๑	๒	๑๕	๒	๑๐	๑๒		๓	๓	๒		๕	๔๑.๖๗
๒๓	สวรรคค่อนันต์วิทยา	๒,๓๙๔	๖๙	๑	๔	๑๑๒	๒	๑๑๙	๕	๑๑๒	๑๑๗		๒	๒		๒	๔	๓.๔๒
๒๔	หนองปลาหมอ พิทยาคม	๑๓๐	๖	๑	๑	๑๒	๑	๑๕	๒	๑๐	๑๒		๓	๓	๑		๔	๓๓.๓๓
๒๕	หนองกลับพิทยาคม	๑๐๙	๖	๑		๑๓	๑	๑๕	๑	๑๐	๑๑		๔	๔	๒	๑	๗	๖๓.๖๔
๒๖	สวรรคค่อนันต์วิทยา ๒	๑๐๗	๖	๑		๑๒	๒	๑๕	๑	๑๐	๑๑		๔	๔	๑		๕	๔๕.๔๕
๒๗	ศรีนคร	๗๕๙	๒๔	๑	๒	๓๕	๖	๔๔	๓	๓๙	๔๒		๒	๒	๓		๕	๑๑.๙๐
	<b>รวมทั้งหมด</b>	<b>๑๙,๖๖๙</b>	<b>๖๐๕</b>	<b>๒๗</b>	<b>๔๓</b>	<b>๑,๐๒๗</b>	<b>๔๒</b>	<b>๑,๑๓๙</b>	<b>๗๑</b>	<b>๙๘๔</b>	<b>๑,๐๕๕</b>	<b>-๑</b>	<b>๘๕</b>	<b>๘๔</b>	<b>๕๐</b>	<b>๑๗</b>	<b>๑๕๑</b>	<b>๑๔.๓๑</b>



[พิมพ์ข้อความ]

๒. จำนวนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ตำแหน่ง	วิทยฐานะ ระดับ	อันดับ	จำนวน		
			ชาย	หญิง	รวม
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่	เชี่ยวชาญ	คศ.๔	๑		๑
รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่	ชำนาญการพิเศษ	คศ.๓	๑	๑	๒
ศึกษานิเทศก์	ชำนาญการ	คศ.๒		๑	๑
	ชำนาญการพิเศษ	คศ.๓	๒	๖	๘
	รวม		๔	๘	๑๒
ผู้อำนวยการสถานศึกษา	ชำนาญการ	คศ.๒	๑		๑
	ชำนาญการพิเศษ	คศ.๓	๒๐	๖	๒๖
	เชี่ยวชาญ	คศ.๔			
	รวม		๒๑	๖	๒๗
รองผู้อำนวยการสถานศึกษา		คศ.๑			
	ชำนาญการ	คศ.๒	๑๒	๗	๑๙
	ชำนาญการพิเศษ	คศ.๓	๙	๘	๑๗
	รวม		๒๑	๑๕	๓๖
ครู	-	คศ.๑	๗๘	๑๒๔	๒๐๒
	ชำนาญการ	คศ.๒	๑๐๔	๒๐๒	๓๐๖
	ชำนาญการพิเศษ	คศ.๓	๑๑๗	๓๕๗	๔๗๔
	เชี่ยวชาญ	คศ.๔		๑	๑
	รวม		๒๙๙	๖๘๔	๙๘๓
ครูผู้ช่วย			๗	๓๘	๔๕
บุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒)	ปฏิบัติงาน			๒	๒
	ชำนาญงาน		๑	๑	
	ปฏิบัติการ		๑	๕	๖
	ชำนาญการ		๒	๘	๑๐
	ชำนาญการพิเศษ		๑	๗	๘
รวม			๕	๒๓	๒๘
พนักงานราชการ			๒๘	๒๗	๕๕
ลูกจ้างประจำ			๑๓	๑	๑๔
ลูกจ้างชั่วคราวในสำนักงาน			๓	๒	๕
ลูกจ้างชั่วคราว			๑๔	๒๕	๔๙
รวมทั้งหมด			๔๑๕	๘๓๙	๑๒๕๔

## [พิมพ์ข้อความ]

## ๓. จำนวนข้าราชการตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒)

กลุ่ม/ตำแหน่ง	กรอบ อัตรากำลัง	จำนวน			รวม
		ตำแหน่ง มีนครอง	ตำแหน่ง ว่างมีเงิน	ตำแหน่ง ว่างไม่มีเงิน	
กลุ่มอำนวยการ	๖	๕	-	๑	๖
- นักจัดการงานทั่วไป	๓	๓	-	-	๓
- นักประชาสัมพันธ์	๑	-	-	๑	๑
- เจ้าพนักงานธุรการ	๒	๒	-	-	๒
กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์	๑๐	๓	๓	๔	๑๐
- นักวิชาการเงินและบัญชี	๘	๓	๒	๓	๘
- นักวิชาการพัสดุ	๒	-	๑	๑	๒
กลุ่มบริหารงานบุคคล	๑๓	๖	๒	๕	๑๓
- นักทรัพยากรบุคคล	๙	๕	๒	๒	๙
- นิติกร	๒	๑	-	๑	๒
- เจ้าพนักงานธุรการ	๒	-	-	๒	๒
กลุ่มนโยบายและแผน	๗	๖	-	๑	๗
- นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	๕	๕	-	-	๕
- นักวิชาการคอมพิวเตอร์	๑	๑	-	-	๑
- เจ้าพนักงานธุรการ	๑	-	-	๑	๑
กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา	๙	๖	๒	๑	๙
- นักวิชาการศึกษา	๗	๖	๒	-	๘
- เจ้าพนักงานธุรการ	๒	๑	-	๑	๒
กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา	๒	๑	-	๑	๒
- เจ้าพนักงานธุรการ	๒	๑	-	๑	๒
หน่วยตรวจสอบภายใน	๒	๑	-	๑	๒
- นักวิชาการตรวจสอบภายใน	๒	๑	-	๑	๒
โรงเรียนอุดมตรุณี	๑	๑	-	-	๑
- นักวิชาการเงินและบัญชี	๑	๑	-	-	๑
<b>รวม</b>	<b>๕๐</b>	<b>๒</b>	<b>๗</b>	<b>๑๔</b>	<b>๕๐</b>

## ๔. จำนวนพนักงานราชการและลูกจ้างชั่วคราวในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

กลุ่ม	พนักงาน ราชการ	ลูกจ้าง ประจำ	ลูกจ้างชั่วคราว งบ สพฐ.	ลูกจ้างชั่วคราว งบ สพท.	รวม
กลุ่มอำนวยการ	๑	-	๒	๑	๔
กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์	๒	-	๑		๓
กลุ่มบริหารงานบุคคล	๔	-	-	-	๔
กลุ่มนโยบายและแผน	-	-	-	-	-
กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา	๑	-	๑	-	๒
กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผล การจัดการศึกษา	-	-	-	-	-
หน่วยตรวจสอบภายใน	๑	-		-	๑
<b>รวม</b>	<b>๙</b>				<b>๑๔</b>

ข้อมูลสถิติจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือพัฒนา  
และรางวัลต่าง ๆ ที่ได้รับ

ข้อมูลสถิติจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือพัฒนาทรัพยากรบุคคล  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย

ประเภทตำแหน่ง	ทั้งหมด จำนวน (คน)	การพัฒนา จำนวน (คน)	ร้อยละ	การอบรม/พัฒนา	หน่วยงานที่จัดอบรม				หมายเหตุ
					สพฐ.	สพท.	สถานศึกษา	หน่วยงานอื่น (ระบุ)	
ผู้บริหารการศึกษา	๓	๑	๓๓.๓๓	การฝึกอบรมหลักสูตรนักบริหารระดับสูง ประจำปี ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕				✓	สำนักงาน ก.พ.
		๑	๓๓.๓๓	โครงการให้ความรู้ทางกฎหมายแก่ครูและบุคลากรทางการศึกษา				✓	สำนักงานคณะกรรมการ สกสค.
		๑	๓๓.๓๓	การจัดอบรม “โครงการส่งเสริมสนับสนุนแนวทางการพัฒนาการดำเนินการทางวินัย การอุทธรณ์และร้องทุกข์ ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในพื้นที่รับผิดชอบของสำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๗ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖”				✓	สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๗
ผู้บริหารสถานศึกษา	๗๑	๗๑	๑๐๐.๐๐	การอบรมการพัฒนาศักยภาพผู้บริหารสถานศึกษามืออาชีพสู่สมรรถนะตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ PA (ภาคกลาง)				✓	ส.บ.ม.ท.
		๑	๑.๔๑	โครงการให้ความรู้ทางกฎหมายแก่ครูและบุคลากรทางการศึกษา				✓	สำนักงานคณะกรรมการ สกสค.
		๑๐	๑๔.๐๘	การจัดอบรม “โครงการส่งเสริมสนับสนุนแนวทางการพัฒนาการดำเนินการทางวินัย การอุทธรณ์และร้องทุกข์ ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในพื้นที่รับผิดชอบของสำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๗ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖”				✓	สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๗
		๗๑	๑๐๐.๐๐	โครงการอบรมการเสริมสร้างสมรรถนะและพัฒนาองค์ความรู้ด้านวินัย การเงิน การคลัง สำหรับผู้บริหารสถานศึกษา				✓	ส.บ.ม.ท.
บุคลากร สพท.	๕๔	๑	๑.๘๕	การอบรม “โครงการอบรมเสริมสร้างความรู้ด้านการบริหารงานการคลังและ	✓				
		๒	๓.๗๐	โครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อปฏิบัติหน้าที่เครือข่ายนักจิตวิทยาประจำโรงเรียน สพฐ.	✓				
		๒	๓.๗๐	การอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเสริมสร้างและพัฒนากลุ่มผู้นำองค์กรความรู้สู่การเปลี่ยนแปลงด้านบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (PA Support Team) รุ่นที่ ๑ - ๑๓	✓				
		๑	๑.๘๕	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการปรับเงื่อนไขวิธีการเบิกจ่ายเงินเดือนและค่าจ้างประจำให้แก่เจ้าหน้าที่ส่วนราชการ (ส่วนภูมิภาค)				✓	กรมบัญชีกลาง
		๘	๑๔.๘๑	การพัฒนาหลักสูตร คุรุรุ่นใหม่ หัวใจพอเพียง เพื่อพัฒนาข้าราชการครูบรรจุใหม่ กลุ่มอายุราชการ ๑ - ๕ ปี				✓	สถาบันพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา
		๑	๑.๘๕	ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการปรับเงื่อนไขวิธีการเบิกจ่ายเงินเดือนและค่าจ้างประจำ				✓	กรมบัญชีกลาง
		๑	๑.๘๕	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้านกฎหมายและวินัยสำหรับนิตกรใน สพท. ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	✓				
		๑	๑.๘๕	จัดการอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตรการพัฒนาทักษะการออกแบบเทคโนโลยีเครือข่ายคอมพิวเตอร์ขั้นพื้นฐาน ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	✓				

ข้อมูลสถิติจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือพัฒนาทรัพยากรบุคคล  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย

ประเภทตำแหน่ง	ทั้งหมด จำนวน (คน)	การพัฒนา จำนวน (คน)	ร้อยละ	การอบรม/พัฒนา	หน่วยงานที่จัดอบรม				หมายเหตุ
					สพฐ.	สพท.	สถานศึกษา	หน่วยงานอื่น (ระบุ)	
		๘	๑๔.๘๑	การอบรมในหัวข้อ “ซักซ้อมความเข้าใจการดำเนินการตาม พ.ร.บ. กบข. ด้านสมาชิก”				✓	กบข.
		๓	๕.๕๖	การอบรมหลักสูตรพัฒนาศึกษานิเทศก์เพื่อเป็นพี่เลี้ยงวิชาการจัดการเรียนรู้ วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และเทคโนโลยี ระดับสูง				✓	สสวท.
		๒	๓.๗๐	การจัดอบรม “โครงการส่งเสริมสนับสนุนแนวทางการพัฒนาการดำเนินการทางวินัย การอุทธรณ์และร้องทุกข์ ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในพื้นที่รับผิดชอบของสำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๗ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖”				✓	สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๗
		๑	๑.๘๕	การอบรมพัฒนาบุคลากรต้นแบบสำหรับพัฒนาการสื่อสารเชิงกลยุทธ์ Hero Journey Workshop “การสื่อสารที่มีประสิทธิภาพสำหรับผู้ผู้นำ (Effective communication for Leaders)”	✓				
		๒	๓.๗๐	โครงการฝึกอบรมระบบบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล (Digital Pension) สำหรับผู้ปฏิบัติงานของหน่วยงานของรัฐ ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๖				✓	สำนักงานคลัง เขต ๖ พิษณุโลก
บุคลากรสถานศึกษา	๑๑๐๗	๓๓๕	๓๐.๒๖	การพัฒนาหลักสูตร คุรุรุ่นใหม่ หัวใจพอเพียง เพื่อพัฒนาข้าราชการครูบรรจุใหม่ กลุ่มอายุราชการ ๑ - ๕ ปี				✓	สถาบันพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา
		๕๘๕	๕๒.๘๕	การอบรมของศูนย์พัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ (HCEC)			✓		
		๕๐	๔.๕๒	การอบรมพัฒนาสมรรถนะครูผู้มืออาชีพ : กิจกรรมตามรูปแบบการพัฒนา ๓ โมดูล				✓	คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม
		๖	๐.๕๔	การอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเสริมสร้างและพัฒนากลุ่มผู้นำองค์ความรู้สู่การเปลี่ยนแปลงด้านบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (PA Support Team) รุ่นที่ ๑ - ๑๓	✓				
		๑๒๐	๑๐.๘๔	โครงการพัฒนาสมรรถนะครูผู้มืออาชีพ				✓	เครือข่ายมหาวิทยาลัยราชภัฏ
		๓๑๔	๒๘.๓๖	การอบรมเชิงปฏิบัติการเพิ่มพูนสมรรถนะครูในการจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่				✓	(สสวท.)
		๖	๐.๕๔	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการครูวิทยากร ค่าย ๑ สอวน.	✓				
		๕๔	๔.๘๘	โครงการส่งเสริมการเรียนรู้ภาษาคอมพิวเตอร์ (Coding) และจะดำเนินการจัดอบรมครูโค้ดดิ้งเพื่อส่งเสริมพลังแห่งการเรียนรู้ สำหรับครูผู้สอนทุกระดับชั้น				✓	(สสวท.)
		๒๐	๑.๘๑	โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การพัฒนานวัตกรรมด้วยกระบวนการ PLC ของครูผู้ปฏิบัติการสอนรายวิชาภาษาอังกฤษ จะนำเสนอตัวอย่างการออกแบบการจัดการเรียนรู้ ที่ตอบโจทย์ตัวชี้วัดตาม ว PA				✓	สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา

## รางวัลที่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดได้รับ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

ที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	รางวัล	หน่วยงานที่มอบรางวัล
๑	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาสุโขทัย	-	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาดีเด่น จากผลการคัดเลือกโครงการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้เพศวิถีศึกษา และทักษะชีวิตในสถานศึกษา ผ่านโปรแกรมพัฒนาครู เพศวิถีศึกษาแบบออนไลน์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาชั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	สพฐ.
๒	นายวัลลภ เอี่ยมมะ	รอง ผอ.สพม.สุโขทัย	เครื่องหมายเชิดชูเกียรติ “ครูสุดดี” ประจำปี ๒๕๖๖	กระทรวงศึกษาธิการ
๓	นางสาวศิริวรรณ ขวัญมุข	รอง ผอ.สพม.สุโขทัย	ข้าราชการพลเรือนดีเด่น	กระทรวงศึกษาธิการ
๔	นางสาวผอญู วงษ์ทับทิม	ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามฯ	ศึกษานิเทศก์ดีเด่น จากผลการคัดเลือกโครงการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้เพศวิถีศึกษา และทักษะชีวิตในสถานศึกษา ผ่านโปรแกรมพัฒนาครู เพศวิถีศึกษาแบบออนไลน์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาชั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	สพฐ.
๕	นายสรายุทธ เกษรพรหม	ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีสำโรงชนูปถัมภ์	รางวัลทรงคุณค่า สพฐ. (OBEC AWARDS) ระดับชาติ ครั้งที่ ๑๑	สพฐ.
๖	นายชัชวาลย์ อ้าเทศ	ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีมาตพิทยาคม	ผู้บริหารสถานศึกษาดีเด่น จากผลการคัดเลือกโครงการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้เพศวิถีศึกษา และทักษะชีวิตในสถานศึกษา ผ่านโปรแกรมพัฒนาครู เพศวิถีศึกษาแบบออนไลน์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาชั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	สพฐ.
๗	นายวุฒิชชาติ ชาติวุฒิ	ผู้อำนวยการโรงเรียนขุนไกรพิทยาคม	ผู้บริหารสถานศึกษาดีเด่น จากผลการคัดเลือกโครงการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้เพศวิถีศึกษา และทักษะชีวิตในสถานศึกษา ผ่านโปรแกรมพัฒนาครู เพศวิถีศึกษาแบบออนไลน์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาชั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	สพฐ.
๘	นายเฉลิมพล ทองจัญ	ผู้อำนวยการโรงเรียนวังทองวิทยา	รางวัลครูดีไม่มีอบายมุข ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ได้รับเกียรติบัตร ประเภทผู้บริหารสถานศึกษา	โรงเรียนคำพ้อสอน
๙	โรงเรียนขุนไกรพิทยาคม	-	โรงเรียนดีเด่น จากผลการคัดเลือกโครงการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้เพศวิถีศึกษา และทักษะชีวิตในสถานศึกษา ผ่านโปรแกรมพัฒนาครู เพศวิถีศึกษาแบบออนไลน์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาชั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	สพฐ.

[พิมพ์ข้อความ]

ที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	รางวัล	หน่วยงานที่มอบรางวัล
๑๐	โรงเรียนเมืองดั่งวิทยา	-	ได้รับการคัดเลือกเป็นสถานศึกษาต้นแบบการแนะแนวนักเรียนเพื่อนที่ปรึกษา (YC:YouthI Counselor) วิถีใหม่ ระดับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีการศึกษา ๒๕๖๖	สพฐ.
๑๑	นายนิรุติ มีเกิด	ครู โรงเรียนบ้านไร่พิทยาคม	เครื่องหมายเชิดชูเกียรติ “ครูสุดดี” ประจำปี ๒๕๖๖	กระทรวงศึกษาธิการ
๑๒	นางวันเพ็ญ ยิ้มประดิษฐ์	ครู โรงเรียนสุโขทัยพิทยาคม	เครื่องหมายเชิดชูเกียรติ “ครูสุดดี” ประจำปี ๒๕๖๖	กระทรวงศึกษาธิการ
๑๓	นายพิทยา บุญยศิลาพงศ์	ครู โรงเรียนชัยมงคลพิทยา	รางวัลพระพลหัทสบดี ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖	สกสค.
๑๔	นางสาวกัคชัญญา ตั้งวงษ์ชวกร	ครู โรงเรียนบ้านด่านลานหอยวิทยา	รางวัล “ครูดีในดวงใจ” ครั้งที่ ๒๐ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖	สพฐ.
๑๕	นางสาวสุพินณา ตระกูลทิพย์	ครู โรงเรียนศรีนคร	รางวัล ครูผู้สอนดีเด่น จากผลการคัดเลือกโครงการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้เพศวิถีศึกษา และทักษะชีวิตในสถานศึกษา ผ่านโปรแกรมพัฒนาครู เพศวิถีศึกษาแบบออนไลน์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	สพฐ.
๑๖	นางสาวชนิษฐา มาทุ่ง	ครู โรงเรียนขุนไกรพิทยาคม	รางวัล ครูผู้สอนดีเด่น จากผลการคัดเลือกโครงการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้เพศวิถีศึกษา และทักษะชีวิตในสถานศึกษา ผ่านโปรแกรมพัฒนาครู เพศวิถีศึกษาแบบออนไลน์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	สพฐ.
๑๗	นางเกศรินทร์ พยอม	ครู โรงเรียนหนองตุมวิทยา	รางวัล “ครูดีในดวงใจ” ครั้งที่ ๒๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗	กลุ่มพื้นที่ฯ ประจำเขตตรวจราชการที่ ๑๗
๑๘	นายยุทธนา ธรรมสิทธิ์	ครู โรงเรียนเมืองเสลียง	รางวัลครูดีไม่มีอบายมุข ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ได้รับโล่ประกาศเกียรติคุณ ประเภทครูผู้สอน	โรงเรียนคำพอสอน
๑๙	นางสาวจิรนนท์ คงรักษ์	ครู โรงเรียนบ้านแก่งวิทยา	รางวัลครูดีไม่มีอบายมุข ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ได้รับเกียรติบัตร ประเภทครูผู้สอน	โรงเรียนคำพอสอน
๒๐	นายอำพล ด่วนเดิน	ครู โรงเรียนสวรรคค่อนันต์วิทยา	รางวัลครูดีไม่มีอบายมุข ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ได้รับเกียรติบัตร ประเภทครูผู้สอน	โรงเรียนคำพอสอน
๒๑	นางสาวจิรวรรณ เตห์ล่อง	นักทรัพยากรบุคคล	รางวัลทรงคุณค่า สพฐ. (OBEC AWARDS) ระดับชาติ ครั้งที่ ๑๑	สพฐ.
๒๒	นายโต่ง แสงวงลาภ	นายกสมาคมผู้ปกครอง และครูโรงเรียนเมืองเสลียง	รางวัลผู้ทำคุณประโยชน์ให้แก่กระทรวงศึกษาธิการ	กระทรวงศึกษาธิการ



ปัญหา/อุปสรรค

- ๑) งบประมาณที่ได้รับจำนวนจำกัด ไม่เพียงพอต่อการดำเนินกิจกรรมให้ครบตามที่วางแผนไว้ทุกกิจกรรม
- ๒) บุคลากรในกลุ่มพัฒนาครูมีไม่เพียงพอสำหรับการดำเนินงานตามภาระหน้าที่

แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

- 1) ขอให้ สพฐ. พิจารณาในส่วนของงบประมาณที่จัดสรรมายัง สพท.
- 2) ควรจัดสรรอัตราเจ้าหน้าที่ในส่วนของกลุ่มพัฒนาครูอย่างน้อย อีก 2 ตำแหน่ง เพื่อที่จะสามารถปฏิบัติงานตามภาระงานได้อย่างเพียงพอ

## คณะผู้จัดทำ

- นายมนัส ชนะทวีนันทพงศ์      นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่  
ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
- นางสาวปิยวรรณ ตติยก้องเกียรติ      พนักงานราชการ